

**Al Dirigente/Responsabile**

.....

**RICHIESTA DI PERMESSI RETRIBUITI LEGGE 104/1992**

Il sottoscritto ..... nato a .....il .....e residente in  
.....via ....., n..... dipendente di codesta amministrazione a tempo  
indeterminato in qualità di ..... posizione giuridica ..... ed economica .....

**CHIEDE**

di poter fruire di PERMESSO RETRIBUITO di cui all'art. 33, comma 3, della L. 104/92 alle condizioni di seguito specificate:

Il giorno	Dalle ore	Alle ore	Nominativo coniuge, parente o affine

Dichiaro di aver preventivamente presentato formale richiesta e relativa documentazione medica per l'utilizzo di tali permessi con nota prot. .... del .....per la fruizione dei quali sono stato autorizzato in data .....

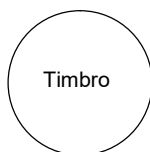
Li, .....

Firma del dipendente

.....

**AUTORIZZAZIONE DEL DIRIGENTE / RESPONSABILE**

Visto, si autorizza



Il Dirigente

.....

**Il presente modulo dovrà essere inviato al Servizio Personale per gli ulteriori adempimenti.**